

Құқық бұзушылықтың алдын алу
кеңесін құру туралы

2024-2025 оқу жылында жасөспірімдер арасында бұзушылықты болдырмау
және алдын алу шараларын ұйымдастыру мақсатында

БҰЙЫРАМЫН:

1. Құқық бұзушылықтың алдын алу Кеңесі төмендегі құрамда құрылсын:
Мухамедьярова И.Г. – төраға, мектеп директорының тәрбие ісі-
жөніндегі орынбасары
Сазонова И.А. – төрағаның орынбасары, педагог-психолог
Бойко С.И. – хатшы, әлеуметтік педагог

Мүшелер:

- Каженов Д.Т. - директордың тәрбие жұмыс жөніндегі орынбасары
Кенесова А.Ж. – мектеп медбике
Ищанова М.И. - тәрбиеші
Эримбетова А. - Мәртөк ауданы бойынша кәмелетке толмағандар
инспектор жөніндегі инспектор
2. 2024-2025 оқу жылына арналып құқық бұзушылық алдын алу Кеңесінің
жұмыс жоспары құрылсын.
 3. Осы бұйрықтың орындалуы мектеп директорының тәрбие ісі-жөніндегі
орынбасары И.Г Мухамедьяроваға жүктелін.

И.О.директора:



А.К.Динасилова

«Утверждаю»
Директор Яйсанской
специальной организации
образования: М.Е. Узакбаев



**Положение
о Совете профилактики
в Яйсанской специальной организации образования**

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики создан в школе для организации, координации и контроля работы по предупреждению правонарушений и преступлений, безнадзорности, бродяжничества, экстремизма, профилактике употребления психоактивных веществ и детского дорожно-транспортного травматизма, укреплению дисциплины среди учащихся по месту учебы и в социуме.

1.2. Состав совета профилактики состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов совета. Членами совета являются администрация школы, наиболее опытные педагоги, сотрудники правоохранительных органов.

1.3. Руководит советом профилактики заместитель по воспитательной работе, его заместителем является соц. педагог, секретарем – один из членов совета.

Члены Совета профилактики: - заместитель директора по учебной работе;

- психолог - секретарь;

- врач;

- старший воспитатель;

- соц. педагог.

Для участия в заседании Совета профилактики по необходимости могут привлекаться следующие специалисты:

- классные руководители;

- учителя – предметники;

- воспитатели;

- инспектор ИДН;

- участковый инспектор.

2. Задачи и порядок деятельности совета профилактики

2.1. Совет профилактики:

- изучает и анализирует состояние правонарушений среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- рассматривает, по необходимости, персональные дела учащихся – нарушителей порядка;
- осуществляет контроль работы с учащимися, имеющими нарушения поведения и включёнными в «группу риска», состоящих на учете в ПДН ОП УВД, внутришкольном учете;

- выявляет учащихся «группы риска» и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в подразделения по делам несовершеннолетних;
- вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, занятия по интересам и др. формы внеурочной деятельности;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты классных руководителей о деятельности по предупреждению правонарушений, безнадзорности среди учащихся, укреплению дисциплины, профилактике вредных привычек, ДДТТ, о выполнении рекомендаций и требований совета профилактики и результативности работы с учениками «группы риска», их родителями и неблагополучными семьями;
- ходатайствует перед педсоветом и ПДН ОП УВД о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение;
- оказывает помощь классным руководителям, воспитателям в проведении индивидуальной коррекционно-воспитательной работы;
- организует психологическую помощь учащимся, нуждающимся в коррекции нарушения поведения.

2.2. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (кроме экстренных случаев).

Заседание протоколируется секретарем совета профилактики.

2.3. При разборе персональных дел вместе с учащимся приглашаются классный руководитель, педагоги, работающие с этим учеником, и его родители.

2.4. Работа совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором школы, председателем совета.

3. Документация совета профилактики

3.1. Протоколы заседаний.

3.2. Списки проблемных семей.

3.3. Списки детей, включенных в «группу риска».



**План работы Совета по профилактике правонарушений
 на 2024 - 2025 учебный год.
 Яйсанская специальная организация образования.**

№	Содержание	Сроки проведения	Исполнение ответственные
1. Организационная работа.			
1.1	Выявление и постановка на учет школьников, имеющих отклонения в поведении, создание базы данных о детях и их семьях.	Сентябрь	Зам. дир. по ВР. Психологи. Соц. педагог
1.2	Обновление и корректировка списка детей с девиантным поведением, нуждающихся в педагогическом контроле.	В течение года	Зам. дир. по ВР. Психологи. Кл. руководители. Воспитатели.
1.3	Проведение профилактических встреч и индивидуальных бесед с учащимися, из "неблагополучных" семей, семей учащихся, включенных в группу с девиантным поведением.	В течение года	Зам. дир. по ВР. Инспектор ДН. Психологи.
1.4	Организация и контроль за состоянием учащихся в каникулярное время и их обеспечение различными учебно-воспитательными мероприятиями.	Перед каникулами (декабрь)	Зам. дир. по ВР. Соц. педагог
1.5	Заседания Совета по профилактике правонарушений.	Ежемесячно, при необходимости внеочередной	Зам. дир. по ВР. Соц. педагог Психологи.
1.6	Профилактические беседы с учащимися по правовому всеобучу.	В течение года	Соц. педагог Кл. руководители. Воспитатели.
1.7	Индивидуальные беседы с вновь поступившими в школу детьми.	В течение года	Зам. дир. по ВР. Психологи.
1.8	Контроль посещаемости уроков и занятий учащимися.	Ежедневно	Зам. дир. по ВР. Психологи.
1.9	Участие в создании базы данных об учащихся и их семьях, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	В течение года	Соц. педагог Психологи.

1.10	Повторное составление и дополнение списков групп с девиантным поведением.	В течение года	Соц. педагог Психологи.
1.11	Вовлечение учащихся группы детей с девиантным поведением в занятия по интересам, факультативы, спортивно-массовые мероприятия.	В течение года	Кл. руководители. Воспитатели.
2. Профилактическая работа.			
2.1	Изучение личности учащихся через поведенческие черты характера: 1) отклонения в поведении; 2) пропуски занятий без повода и их причины; 3) оптимальность к драке и ссорам; 4) социальное положение учащихся; 5) окружающая среда и товарищи; 6) семейное положение и взаимоотношения между учеником и родителями; 7) тип воспитания в семье; 8) выявление интересов и склонностей учащихся.	В течение года	Соц. педагог. Психологи. Кл. руководители. Воспитатели.
2.2	Проведение тематических, профилактических воспитательных часов.	В течение года, согласно графику	Воспитатели.
2.3	Изучение микроклимата в группе детей с девиантным поведением.	В течение года	Психологи.
2.4	Проведение месячника по профилактике правонарушений: 1) обновление картотек на всех учащихся, состоящих на учете; 2) планирование, определение направлений коррекционной работы на основе анализа и диагностики уровня воспитанности учащихся, состоящих на учете; 3) проведение просветительских мероприятий совместно с представителями правоохранительных органов (РОВД); 4) выявление учащихся и проведение с ними индивидуальной работы; 5) индивидуальная или групповая консультация для педагогов, работающих с детьми с девиантным	В течение года	Зам. дир. по ВР. Соц. педагог. Психологи. Кл. руководители. Воспитатели

	поведением. б) проведение индивидуальной беседы, консультации с родителями учащихся, попавших в группу с девиантным поведением.		
2.5	Закрепление наставников за учащимися, состоящих на учете, и руководство их работой.	В течение года	Зам. дир. по ВР.
3. Индивидуальная работа с учащимися, состоящих на профилактическом учете.			
3.1	Педагогический анализ состояния каждого учащегося, взятого на учет: а) первый, б) первый анализ-определение влияния профилактической деятельности, б) Второй-изменения в позитивном поведении ученика, в) третий-коррекция поведения учащегося.	С даты постановки на учет, до исправления	Соц. педагог. Психологи.
3.2	Изучение уровня адаптации к воспитанию ученика с девиантным поведением.	С даты постановки на учет, до исправления	Психологи.
3.3	Индивидуальные профилактические беседы с учащимися.	Еженедельно	Соц. педагог. Инспектор по ДН.
3.4	Рассмотрение поведения учащихся, на заседаниях Совета по профилактике правонарушений.	В случае необходимости	Члены Совета профилактики
4. Профилактическая работа с родителями.			
4.1	Создание базы данных о семье учащихся, ее обновление.	Сентябрь, в течение года	Соц. педагог.
4.2	Исследование семьи учащихся.	В течение года	Соц. педагог. Кл. руководители.
4.3	Оказание психолого-педагогической помощи семье.	В течение года	Психологи
4.4	Привлечение родителей к организации важных воспитательных мероприятий.	В течение года	Администрация
5. Работа с педагогическими кадрами.			
5.1	Подготовка инструктажа для классных руководителей, учителей-предметников, воспитателей по направлениям и методам работы с учащимися с девиантным поведением.	Сентябрь	Соц. педагог. Психологи.

6. Темы заседаний Совета профилактики, рассматриваемые вопросы.			
сроки	Содержание	Форма проведения	Отчетная документация
сентябрь	Заседание №1 1. Утверждение состава Совета по профилактике правонарушений на 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение задач и плана работы на 2024-2025 учебный год. 3. Работа с не приступившими к занятиям обучающимися воспитанниками.	Заседание Совета профилактики	Протокол
октябрь	Заседание №2 1. Профилактические беседы с обучающимися воспитанниками нарушителями дисциплины. 2. Работа по привлечению обучающихся воспитанников с девиантным поведением к занятиям по интересам. 3. Работа с обучающимися воспитанниками и их родителями, имеющими пропуски без уважительных причин.	Заседание Совета профилактики Заседание Совета профилактики	Протокол Протокол
ноябрь	Заседание №3 1. Уточнение списка детей с девиантным поведением 2. Работа с обучающимися воспитанниками и их родителями, имеющими пропуски без уважительных причин. 3. Индивидуально-профилактические беседы с учащимися девиантного поведения.	Заседание Совета профилактики	Протокол
декабрь	Заседание №4 1. Работа по организации зимнего отдыха учащихся с девиантным поведением, обеспечение различными учебно-воспитательными мероприятиями.	Заседание Совета профилактики	Протокол

январь	Заседание №5 1. Анализ работы классных руководителей и воспитателей по вовлечению детей с дивиантным поведением к посещению занятий по интересам. 2. Работа по представлениям классных руководителей, воспитателей на учащихся систематически нарушающих правила поведения в школе и общежитии.	Заседание Совета профилактики	Протокол
февраль	Заседание № 6 1. Работа с не приступившими к занятиям во 2 полугодии обучающимися воспитанниками. 2. Работа с обучающимися воспитанниками дивиантного поведения, а также имеющими неудовлетворительные оценки.	Заседание Совета профилактики	Протокол
март	Заседание № 7 1. Воспитательная работа в классах по профилактике дивиантного поведения учащихся. 2. Работа с обучающимися воспитанниками по профилактике вредных привычек.	Заседание Совета профилактики	Протокол
апрель	Заседание № 8 1. Работа с обучающимися воспитанниками неуспевающими по отдельным предметам в конце года. 2. Анализ работы школы по ранней профилактике и предупреждению правонарушений школьников.	Заседание Совета профилактики	Протокол
май	Заседание № 9 1. Предварительна летняя занятость обучающихся воспитанников состоящих на внутришкольном учете. 2. Сообщение психолога, классных руководителей, воспитателей о работе с детьми дивиантного поведения. 3. Подведение итогов работы Совета профилактики за год.	Заседание Совета профилактики	Протокол

Зам. дир. по ВР: 

Мухамедьярова И.Г.

Протокол №1

Заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 10.09.2024 г.

Присутствовали:

1. Мухамедьярова И.Г. – зам.директора по ВР председатель Совета профилактики
2. Динасилова А.К. – зам.директора по УР.
3. Каженов Д.Т. – зам.директора по ВР.
4. Бойко С.И. – социальный педагог
5. Есекенова М.Т. – медсестра
6. Сазонова И.А. – психолог
7. Большакова Е.И. – библиотекарь
8. Сундетбаева Ж.Е. – наставник

Повестка заседания:

1. Утверждение состава Совета профилактики на 2024-2025 учебный год.
2. Обсуждение задач и плана работы на 2024-2025 учебный год.
3. Работа с не приступившими к занятиям обучающимися воспитанниками.

По первому и второму вопросу заслушали заместителя директора по воспитательной работе - Мухамедьярову И.Г. Подведены итоги работы за прошлый год. Исходя из вышеизложенного, она ознакомила членов Совета с Положением о Совете профилактики, их обязанностями. Предложила на рассмотрение и обсуждение план работы на новый учебный год. Членами Совета профилактики все пункты плана единодушно утверждены.

По существу третьего вопроса заслушали социального педагога Бойко С.И., она сообщила, что на данный момент не все обучающиеся воспитанники прибыли на занятия. Всем классным руководителям и воспитателям необходимо вести совместную работу по возвращению детей летних каникул на занятия. На 10.09.2024 год обучалось и проживало в общежитие данной организации детей 75 детей (51 мальчиков и 24 девочек) из них 10 ОБПР. Остальным родителям, которые не привезли детей на учебу, были направлены письма в Районные отделы образования по месту проживания детей.

Решение:

1. Утвердить план работы Совета профилактики правонарушений на 2024-2025 учебный год.
2. Установить ежедневный контроль за посещением учащимися занятий.
3. Продолжить работу по профилактики правонарушений, преступлений в 2024-2025 учебном году.

Председатель:  Мухамедьярова И.Г.

Секретарь:  Бойко С.И.

Протокол №2

Заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 15.10.2024 г.

Присутствовали:

1. Мухамедьярова И.Г. – зам.директора по ВР председатель Совета профилактики
2. Динасилова А.К. – зам.директора по УР.
3. Каженов Д.Т. - зам.директора по ВР.
4. Бойко С.И. – социальный педагог
5. Есекенова М.Т. - медсестра
6. Сазонова И.А. – психолог
7. Большакова Е.И. – библиотекарь
8. Сундетбаева Ж.Е. - наставник

Повестка заседания:

1. Профилактические беседы с обучающимися воспитанниками нарушителями дисциплины.
2. Работа по привлечению обучающихся воспитанников с девиантным поведением к занятиям по интересам.
3. Работа с обучающимися воспитанниками и их родителями, имеющими пропуски без уважительных причин.

По первому вопросу выступила психолог Сазонова И.А. Психологами проводятся профилактические беседы с привлечением сенсорного кабинета. По культуре общения со сверстниками и взрослыми и навыкам культурного поведения в классе, столовой, в общежитии. С такими учащимися, как Коротков Максим, Панарин Илья, Нижник Иван.

По второму вопросу выступила зам. по ВР Мухамедьярова И.Г. о занятиях по интересам. Привлечении данных учащихся во вне урочное время.

По существу третьего вопроса заслушали социального педагога Бойко С.И., она сообщила, что на данный момент не все обучающиеся воспитанники прибыли на занятия. Всем классным руководителям и воспитателям необходимо вести совместную работу по возвращению детей летних каникул на занятия. Родителям, которые не привезли детей на учебу, были направлены письма в Районные отделы образования по месту проживания детей.

Решение:

1. Утвердить список учащихся с отклоняющимся поведением.
2. Продолжать вовлекать в занятия по интересам с учащимися с отклоняющимся поведением.

Председатель:  Мухамедьярова И.Г.

Секретарь:  Бойко С.И.

Протокол №3

Заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 19.11.2024 г.

Присутствовали:

1. Мухамедьярова И.Г. – зам.директора по ВР председатель Совета профилактики
2. Динаилова А.К. – зам.директора по УР.
3. Каженов Д.Т. - зам.директора по ВР.
4. Бойко С.И. – социальный педагог
5. Есекенова М.Т.- медсестра
6. Сазонова И.А. – психолог
7. Большакова Е.И. – библиотекарь
8. Сундетбаева Ж.Е. - наставник

Повестка заседания:

1. Уточнение списка детей с девиантным поведением.
2. Работа с обучающимися воспитанниками и их родителями, имеющими пропуски без уважительных причин.
3. Индивидуально-профилактические беседы с учащимися девиантного поведения.

По первому вопросу выступила психолог Сазонова И.А., на внутришкольном ПМПК был рассмотрен вопрос и детей с девиантным поведением не выявлено, с детьми регулярные беседы об их поведении.

По существу второго вопроса заслушали социального педагога Бойко С.И., она сообщила, что на данный момент не все обучающиеся воспитанники прибыли на занятия по причине нахождения на лечении по продлению инвалидности. На 19.11.2024 год обучается и проживает в общежитие данной организации детей (60 мальчиков и 33 девочки). На данный момент отсутствует 9 учащихся по причинам это продление инвалидности, и лечение зубов.

По третьему вопросу выступила психолог Сазонова И.А., она рассказала о проведенных профилактических беседах - о культуре поведения в общежитии, в школе, в столовой, о соблюдении культуры речи при разговоре, почему нужно уметь уступать, как прожить без ссор и обид. Данные занятия были проведены с целью развития коммуникативных способностей школьников, умения общаться со сверстниками, умения избегать ссоры и обиды, учить детей уступать и договариваться. Индивидуальные беседы с учащимися с нарушаемым поведением проводятся совместно с соц.педагогом Бойко С.И. и зам.по ВР Мухамедьяровой И.Г.

Решение:

1. Классным руководителям и воспитателям групп продолжить вести работу с детьми, нарушающими дисциплину.

2. Продолжать контроль за посещением учебных занятий учащимися школы.
3. Взять на контроль и вести наблюдение за поведением учащихся для привлечения на внутришкольный учет.
4. Продолжить работу по профилактике и коррекции поведения с учащимися специальной организации образования.

Председатель:  Мухамедьярова И.Г.

Секретарь:  Бойко С.И.

Протокол №4

Заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 20.12.2024 г.

Присутствовали:

1. Мухамедьярова И.Г. – зам.директора по ВР председатель Совета профилактики
2. Динасилова А.К. – зам.директора по УР.
3. Каженов Д.Т. - зам.директора по ВР.
4. Бойко С.И. – социальный педагог
5. Есекенова М.Т. - медсестра
6. Сазонова И.А. – психолог
7. Большакова Е.И. – библиотекарь
8. Сундетбаева Ж.Е. – наставник

Повестка заседания:

1. Работа по организации зимнего отдыха учащихся с девиантным поведением, обеспечение различными учебно-воспитательными мероприятиями.

По первому вопросу выступила зам. по ВР Мухамедьярова И.Г. Учащиеся с девиантным поведением включены в занятия по интересам, которые проводят воспитатели. Колесников Б. посещает занятие по интересам «Қазықты қағаздар», «Волшебный инструмент» и «Табиғи материалдар бұйымдар жасау». Коротков Максим посещает занятия по интересам «Шебер қолдар» и «Умелые ручки». Также в зимнее время учащиеся отправились по домам. Дети которые остались, а это дети сироты и ОБПР были отправлены на зимние каникулы в лагерь «Куншуак», где проводят свой отдых, катаясь на коньках и лыжах.

Анализ работы классных руководителей и воспитателей показывает, что учащиеся с удовольствием посещают занятия по интересам во вне урочное время. Занимают призовые места в конкурсах поделок и рисунков. На фоне занятий у некоторых воспитанников поведение улучшилось. Стали более спокойным и уравновешанным как на уроках так и в общении.

Решение:

1. По приезду в учебное учреждение во время учебного процесса продолжить вовлечение детей с девиантным поведением в занятия по интересам.

Председатель: 

Мухамедьярова И.Г.

Секретарь: 

Бойко С.И.

Протокол №5

Заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 24.01.2025 г.

Присутствовали:

Присутствовали:

1. Мухамедьярова И.Г. – зам.директора по ВР председатель Совета профилактики
2. Динасилова А.К. – зам.директора по УР.
3. Каженов Д.Т. - зам.директора по ВР.
4. Бойко С.И. – социальный педагог
5. Есекенова М.Т.- медсестра
6. Сазонова И.А. – психолог
7. Большакова Е.И. – библиотекарь
8. Сундетбаева Ж.Е. – наставник

Повестка заседания:

1. Анализ работы классных руководителей и воспитателей по вовлечению детей с дивидантным поведением к посещению занятий по интересам.
2. Работа по представлениям классных руководителей, воспитателей на учащихся систематически нарушающих правила поведения в школе и общежитии.

Анализ работы классных руководителей и воспитателей показывает, что учащиеся с удовольствием посещают занятия по интересам во вне урочное время. Занимают призовые места в конкурсах поделок и рисунков. На фоне занятий у некоторых воспитанников поведение улучшилось. Стали более спокойным и уравновешанным как на уроках так и в общежитии.

По третьему вопросу выступила воспитатель Мураткалиева А. Она представила обоснование на учащегося 6а класса Мукан Ахмедияра. Так учащийся проявлял агрессию по отношению ко взрослым, к ребятам и портил вещи. Как бы призывая к себе внимание со стороны взрослых. Проявляя тем самым девиацию в своем поведении. Со стороны классного руководителя Ескабыл Г.М. тоже были некоторые замечания к учащемуся по поведению. На уроках ребенок был раздражительным.

1. Подготовить на внутришкольное ПМПК обоснование на учащегося 6 «а» класса Мукан Ахмедияра.

Председатель: 

Мухамедьярова И.Г.

Секретарь:



Бойко С.И.

Протокол №5

Заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 17.02.2025 г.

Присутствовали:

1. Мухамедьярова И.Г. – зам.директора по ВР председатель Совета профилактики
2. Каженов Д.Т. – зам.директора по ВР.
3. Бойко С.И. – социальный педагог
4. Есекенова М.Т. – медсестра
5. Сазонова И.А. – психолог
6. Ищанова М.И. – воспитатель
7. Большакова Е.И. – библиотекарь
8. Сундетбаева Ж.Е. – наставник

Повестка заседания:

1. Работа с не приступившими к занятиям во 2 полугодии обучающимися воспитанниками.
2. Работа с обучающимися воспитанниками девиантного поведения, а также имеющими неудовлетворительные оценки.

По первому вопросу выступила социальный педагог Бойко С.И. с отчетом о тех детях, которые не приступили к занятиям во втором полугодии в феврале месяце. С родителями таких детей постоянно поддерживается контакт воспитателями и классными руководителями. Отсутствуют на данный момент 2 учащихся по уважительным причинам. Дрыжова К. учащаяся 7 «Б» класса- находится на стационарном лечении в Областном Психоневрологическом диспансере, Рыскельди А. – учащаяся 8 «А» класса на лечении. Работа проводится совместно с органами опеки и попечительства по месту нахождения детей и сотрудниками ГОП.

По второму вопросу с учащимися девиантного поведения проводятся беседы психологом Сазоновой И.А., соц. педагогам Бойко С.И. о культуре поведения в общественных местах также тренинговые упражнения способы саморегуляции психологом Сазоновой И.А. Во вне урочное время воспитанники занимаются в дополнительных занятиях по интересам, которые проводят воспитатели.

Решение :

3. Вести постоянную работу с родителями. Классным руководителям, воспитателям взять на контроль, вести постоянную связь с учащимися, которые не приступили заниматься в начале февраля и их родителями.
4. Специалистами вести постоянные профилактические беседы, тренинговые упражнения с учащимися девиантного поведения. И вовлекать в занятия по интересам во внеурочное время.

Председатель:

Мухамедьярова И.Г.

Секретарь:



Бойко С.И.

Протокол № 7

Заседания Совета профилактики правонарушений

Дата заседания: 27.03.2025 г.

Присутствовали:

1. Мухамедьярова И.Г. – зам.директора по ВР председатель Совета профилактики
2. Каженов Д.Т. – зам.директора по ВР.
3. Бойко С.И. – социальный педагог
4. Есекенова М.Т. – медсестра
5. Сазонова И.А. – психолог
6. Ищанова М.И. – воспитатель
7. Большакова Е.И. – библиотекарь
8. Сундетбаева Ж.Е. – наставник

Повестка заседания:

1. Воспитательная работа в классах по профилактике девиантного поведения учащихся.
2. Работа с обучающимися воспитанниками по профилактике вредных привычек.

По первому вопросу выступил заместитель директора по ВР Каженов Д.Т. Он пояснил то, что классные руководители систематически проводят индивидуальную беседу с учащимися с девиантным поведением.

По второму вопросу выступила мед. сестра Есекенова М.Т. Медицинскими работниками проведено занятие по профилактике вредных привычек с целью формирования у учащихся ответственного отношения к здоровью. Главными задачами данного мероприятия являлось выработка негативного отношения к курению, алкоголизму, табакокурению, токсикомании, воспитывать умение прогнозировать результаты своего выбора. В ходе мероприятия учащиеся активно принимали участие, задавали вопросы и обсуждали проблемные ситуации, учась тому, чтобы не совершать необдуманные действия, которые в будущем могут показать негативные последствия.

Решение :

1. Продолжать работу всем сотрудникам образовательного учреждения по профилактическим работам во всех направлениях с учащимися Яйсанской специальной организации образования.

Председатель:

Мухамедьярова И.Г.

Секретарь:



Бойко С.И.